

Création de sites web (suite)

INF0326

Outils bureautiques, logiciels et Internet

Plan

- Gérer les articles
- Gérer les catégories
- Gérer les pages
- Administration de WordPress
- Aller plus loin

Accéder au site WordPress (rappel)

Accéder à son site WordPress

<http://URL.wordpress.com>

Exemple

Accéder au tableau de bord



Accéder au tableau de bord (rappel)



Gérer les articles

Partie 4

Les articles

Un article est une ressource

- texte, vidéo, son, citation...

Les articles sont affichés sur la page d'accueil ou dans des pages de catégories

Nous verrons comment les afficher avec les menus

Créer un article

The image shows a screenshot of a WordPress dashboard. On the left is a dark sidebar menu with the following items: 'Tableau de bord' (highlighted in blue), 'Accueil', 'Mes Commentaires', 'Stats du Site', 'Mes Blogs', 'Mes Souscriptions', 'Statistiques Akismet', 'Omnisearch', 'Boutique', 'articles' (highlighted with a yellow box), 'Média', 'Liens', 'Pages', and 'Commentaires'. A sub-menu is open for 'articles', with 'Ajouter' (highlighted with a yellow box) as the first option. Other sub-menu items include 'Tous les articles', 'Catégories', 'Tags', and 'Copier un Article'. The main content area on the right is titled 'Tableau de bord' and contains a tip about domain registration and a section for 'En un coup d'œil' showing '2 Articles'.

Saisir l'article

The image shows a user interface for adding a new article. At the top, the title "Ajouter un nouvel article" is displayed. Below it is a text input field containing the placeholder "Saisissez le titre ici", with an orange arrow pointing to it from the label "Titre".

Below the title field are four buttons: "Ajouter un média" (with a media icon), "Ajouter un Sondage" (with a poll icon), "Ajouter un Formulaire de Contact" (with a form icon), and "Ajouter un empl..." (with a location pin icon). An orange arrow points to the "Ajouter un média" button from the label "Insérer des images, des vidéos...".

Below the buttons is a rich text editor toolbar with two tabs: "Visuel" and "Texte". An orange arrow points to the "Texte" tab from the label "Voir le HTML". The toolbar contains icons for bold (B), italic (I), text color (ABC), bulleted list, numbered list, quote, link, unlink, table, and table of contents. An orange arrow points to the link icon from the label "Insérer un lien hypertexte".


Below the toolbar is a large text area for the article content, labeled "Corps de l'article".


Publier l'article


Enregistrer sans publier

Publier

[Enregistrer brouillon](#) [Aperçu](#)

 Statut: **Brouillon** [Modifier](#)

 Visibilité : **Public** [Modifier](#)

 Publier tout de suite [Modifier](#)

Publicize: Non Connecté [Afficher](#)

[Déplacer à la Corbeille](#) [Publier](#)

Voir l'article sans publier

Publier à une date précise

Supprimer l'article
(ne sera plus accessible)

Publier l'article

Supprimer un article

The screenshot shows the WordPress dashboard. On the left is a dark sidebar with a menu. The 'articles' menu item is highlighted with an orange box. A sub-menu is open, showing 'Tous les articles' also highlighted with an orange box. Other menu items include 'Accueil', 'Mes Commentaires', 'Stats du Site', 'Mes Blogs', 'Mes Souscriptions', 'Statistiques Akismet', 'Omnisearch', 'Boutique', 'Média', 'Liens', 'Pages', and 'Commentaires'. The main content area is titled 'Tableau de bord' and contains a tip about domain personalization and a section for 'En un coup d'œil' with '2 Articles'.

The screenshot shows the 'Articles' management screen. At the top, there is an 'Ajouter' button. Below it, filters for 'Tous (3)', 'Publiés (3)', and 'Corbeille (1)' are visible. A dropdown menu for 'Actions groupées' is open, with 'Déplacer à la Corbeille' highlighted by an orange box and labeled with the number '2'. To the right of the dropdown, the 'Appliquer' button is highlighted with an orange box and labeled with the number '3'. Below the dropdown, a table of articles is shown. The first row, 'Article 1', has a checkbox highlighted with an orange box and labeled with the number '1'. The table has columns for 'Articles', 'Catégories', and 'Tags'. The 'Article 1' row shows 'Uncategorized' in the 'Catégories' column and a dash in the 'Tags' column.

Atelier

Créer votre premier article

Gérer les catégories

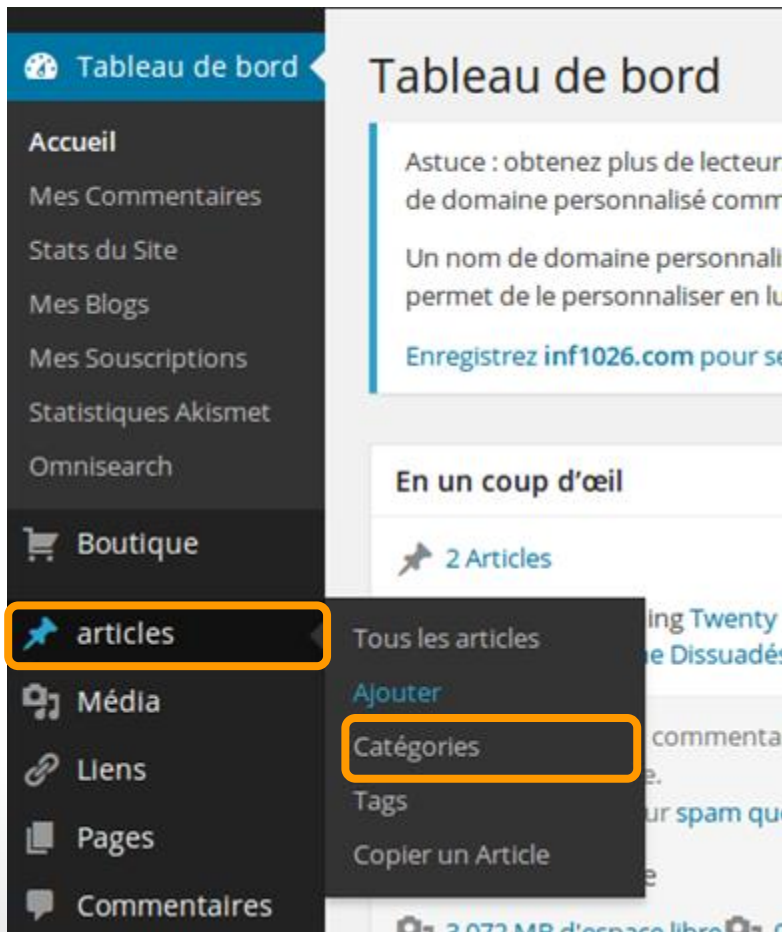
Partie 5

Accéder aux catégories

Pour grouper et organiser les articles

Catégories hiérarchiques

Utilisées plus tard pour les menus



Créer une catégorie

Le nom sera utilisé dans la liste des catégories et dans les menus

Hiérarchiser les catégories en sélectionnant un parent

La description peut être affichée dans la liste des catégories

Catégories

Ajouter une nouvelle catégorie

Nom

Ce nom est utilisé un peu partout sur votre site.

Parent

Les catégories, contrairement aux tags, peuvent avoir une hiérarchie. Vous pouvez avoir une catégorie nommée Jazz, et à l'intérieur, plusieurs sous-catégories comme Bebop et Big Band. C'est totalement optionnel.

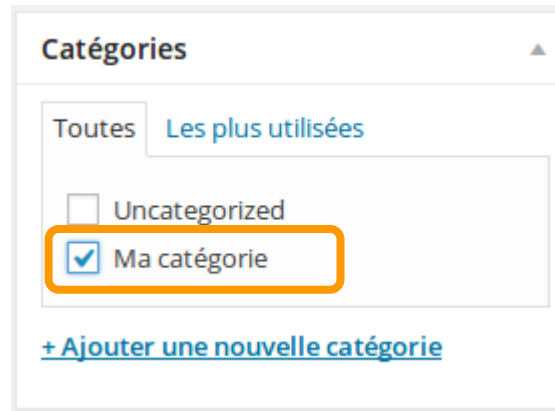
Description

La description n'est pas très utilisée par défaut, cependant de plus en plus de thèmes l'affichent.

Ajouter une nouvelle catégorie

Assigner une catégorie à un article

Dans la page de modification d'un article



Catégories ▲

Toutes Les plus utilisées

Uncategorized

Ma catégorie

[+ Ajouter une nouvelle catégorie](#)

Atelier

1. Renommez la catégorie “Non classé” en “Sans catégorie spécifique”
1. Ajoutez une catégorie
1. Associez la nouvelle catégorie à un article

Gestion des pages

Partie 6

Les pages

Une page est aussi une ressource

Pour afficher de l'information:

- statique
- qui ne bouge pas
- contrairement aux articles

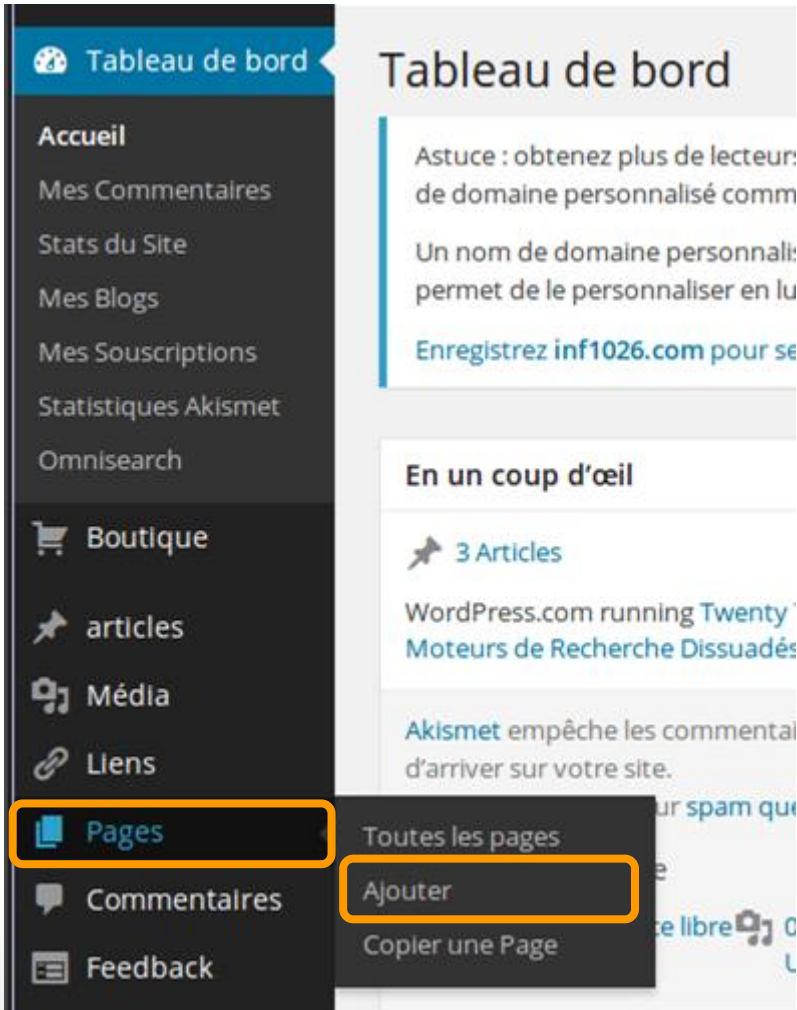
Nous verrons comment les afficher avec les menus

Créer une page

Création de la même manière que les articles

Les pages ne s'affichent pas automatiquement

Il faut créer des menus!



The image shows a screenshot of the WordPress dashboard. On the left, there is a dark sidebar menu with various options. The 'Pages' option, represented by a blue document icon, is highlighted with a yellow-orange border. A sub-menu is open for 'Pages', showing three options: 'Toutes les pages', 'Ajouter', and 'Copier une Page'. The 'Ajouter' option is also highlighted with a yellow-orange border. The main content area of the dashboard is visible in the background, showing a 'Tableau de bord' header and several informational widgets.

Voir la page

Ajouter une nouvelle page

Ma page

Permalien : <http://inf1026.wordpress.com/ma-page/> Modifier

Voir la page

Ajouter un média Ajouter un Sondage

Ajouter un Formulaire de Contact Ajouter un empl...

Visuel Texte

B *I* ABC ☰ ☷ “ — ☰ ☷ ☷ 🔗 🔗 ☰ ☷

ABC ✓ ☰

Atelier

Créez une page et y ajouter du contenu

Gestion des menus

Partie 6

Les menus

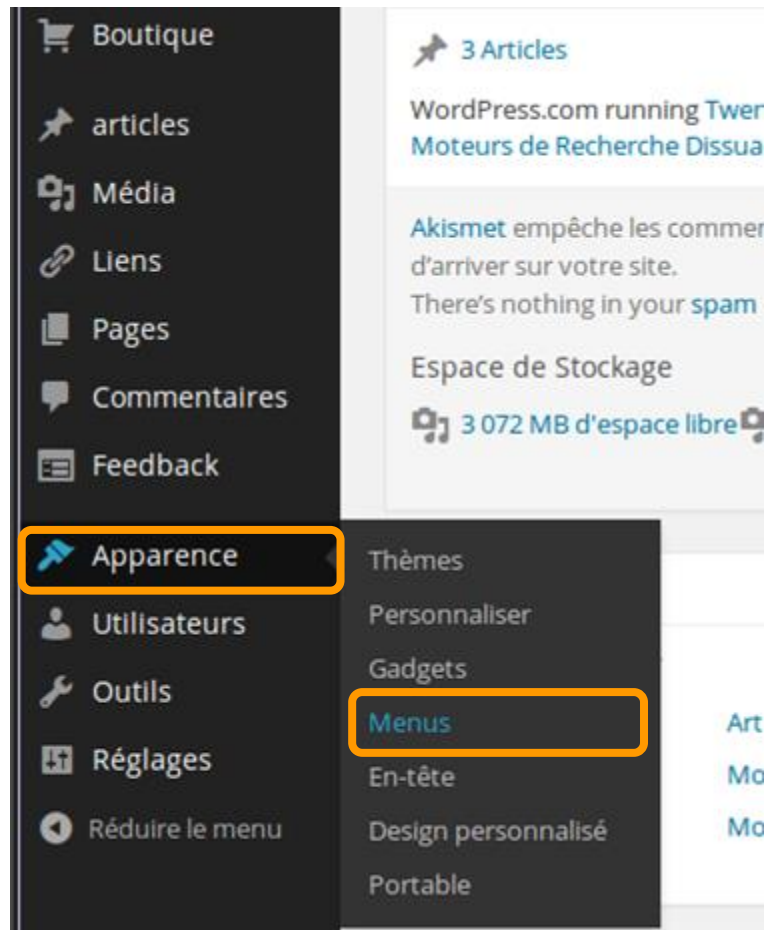
Par défaut votre site ne contient pas de menu

Mode blog: succession d'articles sans pages

Ajoutez des menus pour créer des liens vers des pages, des catégories ou des ressources externes

L'emplacement des menus dans la page dépend du thème

Gérer les menus



Ajouter un menu

Nom du menu
(interne)

The screenshot shows a web interface for creating a menu. On the left, a sidebar is highlighted with an orange border, containing a list of categories: 'Pages', 'Liens', and 'Catégories'. Below these are options for 'Les plus utilisées Recherche' and 'Afficher tout', and checkboxes for 'Ma catégorie' and 'Uncategorized'. At the bottom of the sidebar are buttons for 'Tout sélectionner' and 'Ajouter au menu'. The main area on the right has a text input field for 'Nom du menu' with the placeholder 'Saisissez ici le nom du menu', a 'Créer le menu' button, and a section titled 'Structure du menu' with explanatory text. Below this is a list of menu items, with two items highlighted by an orange border: 'Accueil' (type 'Lien') and 'Ma page' (type 'Page'). At the bottom of the main area are the labels 'Éléments du menu' and another 'Créer le menu' button.

Éléments qu'on
peut ajouter au
menu

Afficher le menu dans le thème

Nom du menu [Enregistrer le menu](#)

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la flèche à droite de l'élément pour afficher d'autres options de configuration.

À propos Page ▼

Réglages du menu

Ajoutez automatiquement Ajouter automatiquement les nouvelles pages principales de haut niveau à ce menu des pages

Emplacements du thème Top Menu Footer Menu **1**

[Supprimer le menu](#) [Enregistrer le menu](#) **2**

Ajouter un élément de menu

Éléments de menu

- page
- liens
- catégories (articles)

The screenshot shows the 'Catégories' section of a WordPress menu editor. It features three orange boxes with numbers 1, 2, and 3 highlighting specific elements:

- 1**: A box around the 'Afficher tout' button, which is used to expand the category list.
- 2**: A box around the 'Ma catégorie' checkbox, which is checked, indicating it is selected for the menu.
- 3**: A box around the 'Ajouter au menu' button, which is used to add the selected category to the menu.

Other visible elements include the 'Pages' and 'Liens' sections above, and the 'Tout sélectionner' link below the category list.

Ordonner les menus

Ordonner les éléments du menu avec la souris

Nom du menu [Créer le menu](#)

Structure du menu

Modifiez votre menu par défaut en ajoutant ou en enlevant des éléments. Faites glissez chaque élément pour les mettre dans l'ordre que vous souhaitez. Cliquez sur « Créer le menu » pour enregistrer vos modifications.

Accueil Lien ▼

Ma page Page ▼

Ma catégorie Catégorie ▼

[Créer le menu](#)

Menus hiérarchiques

Créer des sous-menus

Nom du menu

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la flèche à droite de l'élément pour afficher d'autres options de configuration.

- Accueil Lien ▾
- Ma page Page ▾
- Ma catégorie *sous-élément* Catégorie ▾

Accueil Ma page Ma catégorie

Article 1

🕒 juin 12, 2014 📁 Uncategorized ✎ Modifier

Configurer un élément de menu

Déplier un élément pour le configurer

Structure du menu

Glissez chaque élément pour les placer dans l'ordre que vous préférez. Cliquez sur la flèche à droite de l'élément pour afficher d'autres options de configuration.

Accueil

Lien ▼

Ma page

Page ▼

Ma catégorie

Catégorie ▲

Titre de la navigation

Attribut de titre

Ma catégorie

Déplacer [Un cran vers le haut](#) [Sous Ma page](#) [Tout en haut](#)

Original : [Ma catégorie](#)

[Supprimer](#) | [Annuler](#)

Atelier

1. Créez un menu pour votre site
1. Ajouter les éléments suivants
 - liens vers une catégorie
 - liens vers une page
 - liens vers une ressource externe

Gérer les thèmes

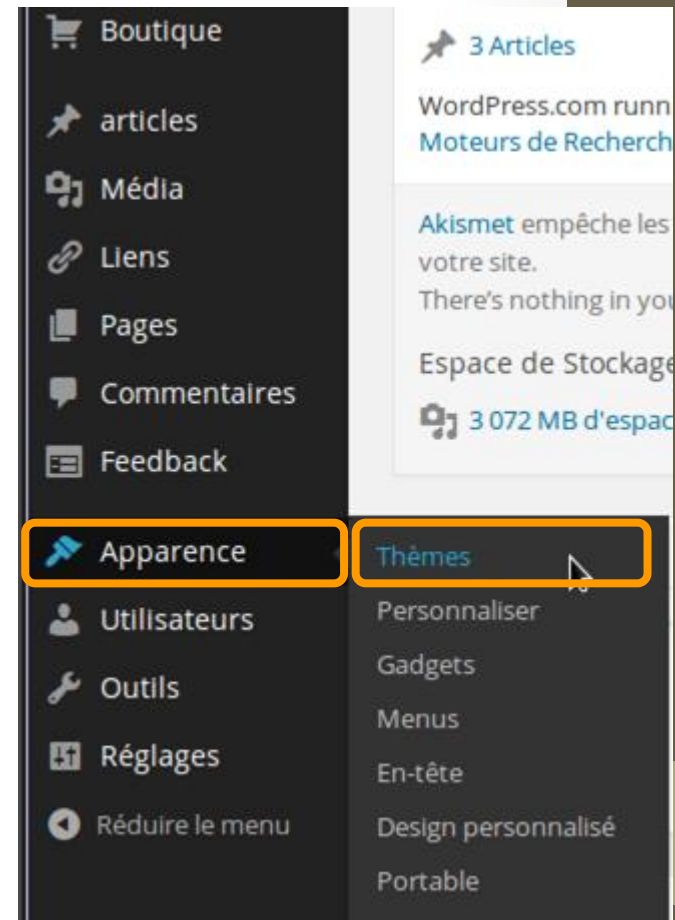
Partie 7

Gérer les thèmes

Le thème correspond à l'apparence de votre site

Il définit des emplacements réservés

- titre et logo
- menus
- gadgets

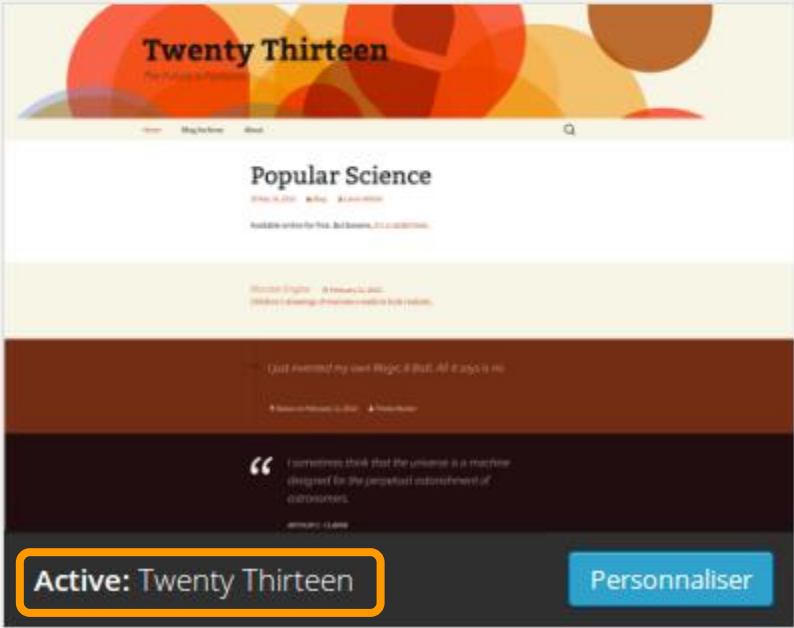


Choisir un thème

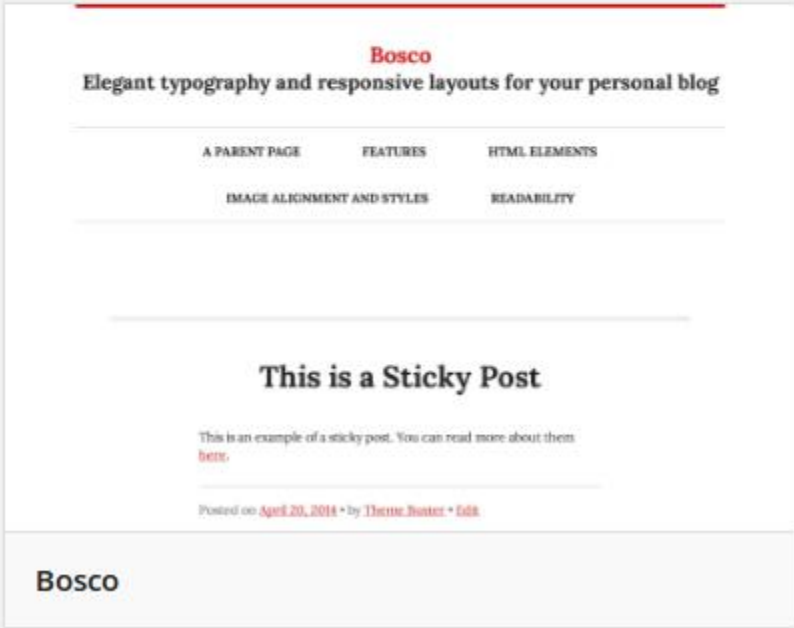
Thèmes **274** [Aide](#) ▼

Voir les thèmes gratuits

[Trending](#) [Populaire](#) [Nouveautés](#) [TOUS](#) **GRATUIT** [PREMIUM](#)



Active: Twenty Thirteen [Personnaliser](#)



Bosco

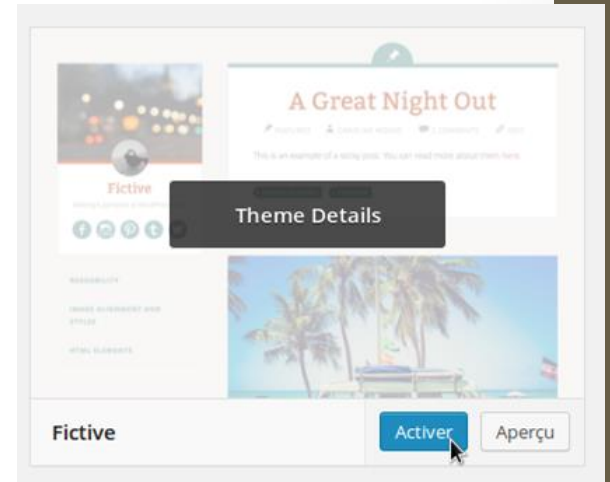
Thème courant

Choisir un thème (suite)

Survoler un thème avec la souris

Choisir **Aperçu** pour voir ce que donne le thème avec votre site

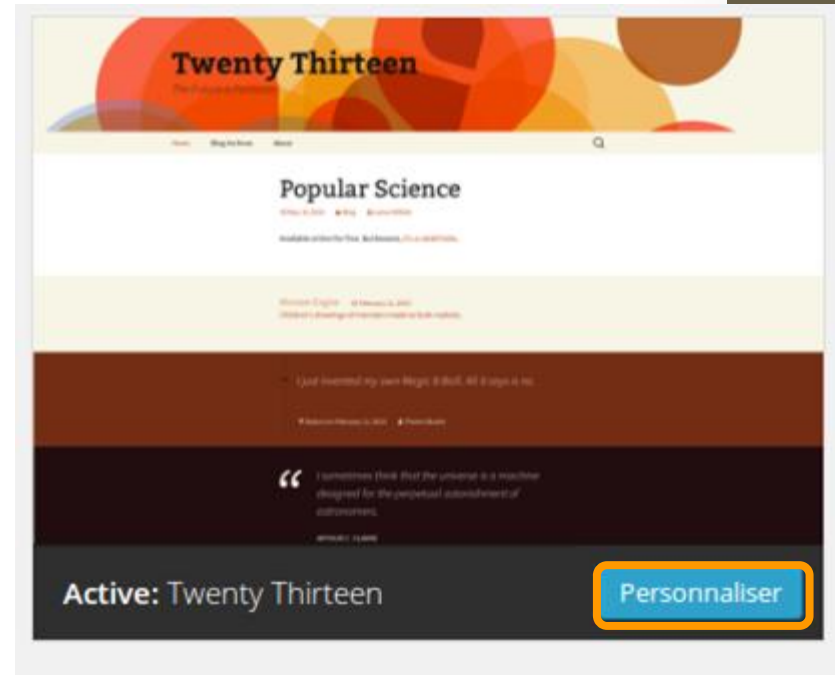
Choisir **Activer** pour utiliser ce thème avec votre site



Personnaliser un thème

Personnaliser

- Couleurs
- En-têtes
- Menus
- Frontal
- Zones réservées



Atelier

Changez le thème de votre site

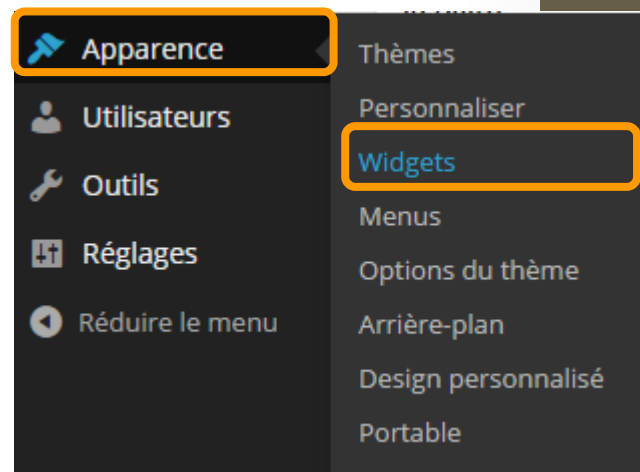
Gérer les widgets

Partie 8

Les widgets

Des éléments et des outils à ajouter à votre site

- barre de recherche
- archives
- liste des catégories
- texte ou image
- Bouton *"J'aime"*
- ...



Zones de gadgets

Dépendent du thème

Sidebar: Left

Sidebar: Right

Sidebar: Homepage (Left)

Sidebar: Homepage (Right)

Sidebar: Homepage (Middle)

Sidebar: Archive Pages

Sidebar: Pages (Left)

Sidebar: Pages (Right)

Pied de page

[À propos](#)

INF0326A2014
INTRODUCTION BUREAUTIQUE

Recherche

recherche

START HERE

[À propos](#)

Propulsé par WordPress.com / Thème Academia.

AUTEURS



landryjeanfrancois

Atelier

1. Supprimez les widgets de base
1. Choisissez 3 widgets utiles
1. Ajoutez les à votre site

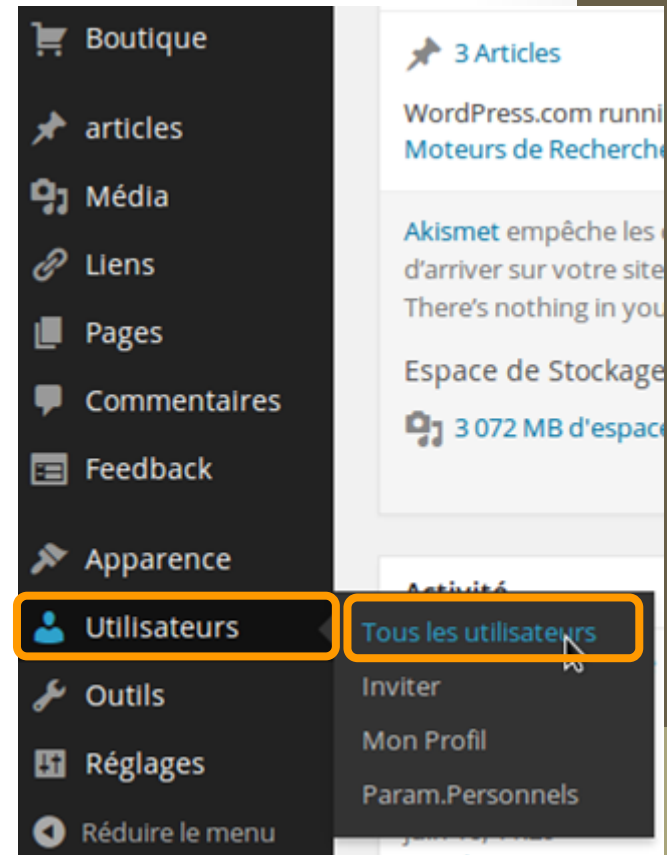
Configuration et réglages

Partie 9

Gérer les utilisateurs

Inviter des utilisateurs WordPress à

- suivre votre site
- écrire des articles
- modifier des articles
- contribuer au contenu
- administrer le site



Gestion des droits

Administrateur: tous les droits

Éditeur: gérer les articles, pages et catégories

Auteur: gérer ses propres articles

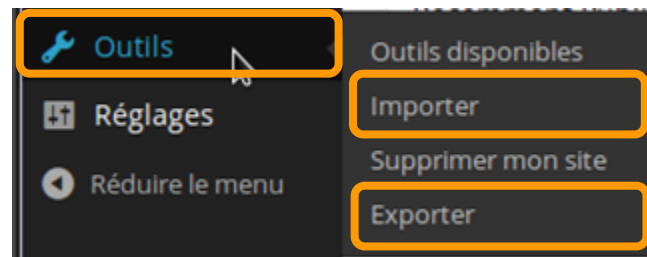
Contributeur: écrire des articles mais pas les publier

Visiteur (follower, viewer): lire et commenter les articles et pages

Exporter / Importer des données

Pour

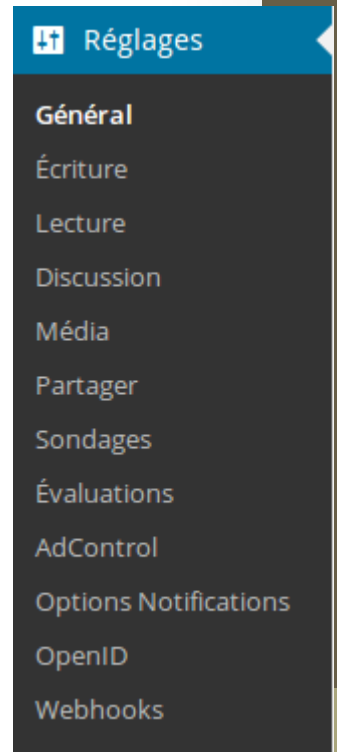
- déplacer le contenu d'un site autre
- faire des sauvegardes
- migrer de version ou de CMS



Réglages et configuration

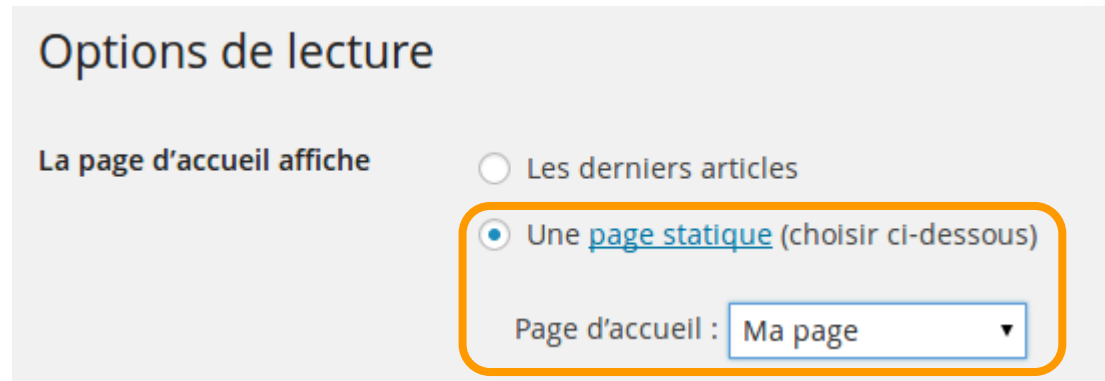
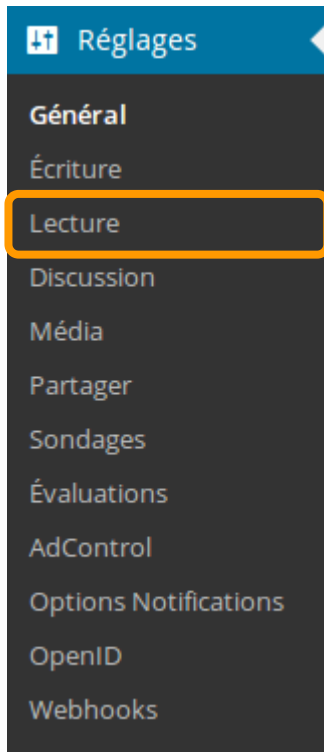
Gérer les options avancées du site

- options de rédaction
- options de lecture
- gérer les commentaires
- partager le contenu sur des réseaux sociaux
- etc.



Changer la page d'accueil

Utiliser une page statique comme Accueil



FIN